

## 手話通訳実施変更申請書

年 月 日

大阪広域環境施設組合議会議長 様

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

T E L \_\_\_\_\_

F A X \_\_\_\_\_

傍聴予定日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

手話通訳実施申請書の記載事項について変更がありますので、大阪広域環境施設組合議会議傍聴者に対する手話通訳の実施に関する規程第5条第1項の規定により、次のとおり申請します。

区分	変更前	変更後
住所		上記のとおり
氏名		上記のとおり
T E L		上記のとおり
F A X		上記のとおり
傍聴予定時間	時 分～ 時 分	時 分～ 時 分
傍聴予定人数	人	人

### ※留意事項

- ① 申請内容（傍聴予定日を除く。）に変更が生じた場合は、この用紙に必要な事項を記入し、速やかに（原則として傍聴予定日の2日前（土・日・祝日及び年末年始の閉庁日は算入しない。）の日の午後5時までに）総務部総務課まで提出してください。
- ② 上記の表は、変更のある箇所のみご記入ください。
- ③ この用紙で傍聴予定日の変更はできません。傍聴予定日の変更を希望する場合は、「手話通訳実施取下申出書」により当初の申請を取り下げた上で、「手話通訳実施申請書」により新たに傍聴を希望される日の手話通訳の実施を申請してください。